



СУ "Св. св. Кирил и Методий"

гр. Карнобат

ул. „Димитър Благоев” № 44

e-mail: kirilimetodi@abv.bg

<http://kirilimetodikt.com/>

Утвърждавам
Маргарита Паскалева
Директор

УЧИЛИЩЕН ПЛАН на дейностите за организиране и провеждане на НВО- X клас през учебната 2020/ 2021 година

Дейност	Срок	Отговорници
1. Запознаване на училищната комисия за организиране и провеждане на национално външно оценяване / УКОПНВО / в края на X клас със Заповед № РД 09-2121/28.08.2020г. на МОН за определяне на дати за провеждане на НВО и график на дейностите за организацията, провеждането и оценяването на изпитите от национално външно оценяване и Заповед № РД 09-3569/17.12.2020 г. на министъра на образованието и науката за утвърждаване на ПИС при организацията, провеждането и оценяването на НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г.	до 04.02.2021г.	Председател: Даниела Крумова- ЗД по АСД Членове: Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Соня Христова - главен учител Весела Баева-Митева - главен учител Тинка Димитрова – главен учител
2. Попълване на декларации от членовете на училищна комисия за организиране и провеждане на национално външно оценяване / УКОПНВО / в края на X клас	до 08.02.2021г.	Председател: Даниела Крумова- ЗД по АСД Членове: Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Соня Христова - главен учител Весела Баева-Митева - главен учител Тинка Димитрова – главен учител
3. Запознаване с програмния продукт за НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г.	до 15.02.2021 г.	Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
4. Изготвяне на информационно табло за национално външно оценяване през месец юни 2021 г. за учениците от X клас	до 15.02.2021г.	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
5. Публикуване в сайта на училището на информация, свързана с организирането и провеждането национално външно оценяване в края на X клас .	до 15.02.2021г.	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
6. Провеждане на тематичен час на класа за запознаване на учениците от 10 клас с реда и начина на провеждане на НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г. и сроковете за подаване на заявления за изпитите по желание.	до 15.02.2021 г.	Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
7. Подаване на заявления за явяване на изпит по чужд език в X клас и/или за оценяване на дигиталните компетентности в X клас и регистриране на заявленията в софтуерния продукт	15 -19.02.2021г.	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас

8. Въвеждане на информация за залите и броя на местата в залите	<i>до 16.02.2021г.</i>	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
9. Въвеждане на предложения за оценители, за квестори, за учители консултанти и за учители по чужд език за четене на текст и изпращане на декларациите им до регионалната комисия за организиране и провеждане на НВО	<i>до 22.02.2021г.</i>	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
10. Запознаване на учениците от 10 класове с училищен план-график с дейности за провеждане на НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г., свързан с реда и начина на провеждането им	<i>до 02.03.2021 г.</i>	Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
11. Провеждане на родителски срещи за запознаване на родителите с училищен план-график с дейности за провеждане на НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г., свързан с реда и начина на провеждането им	<i>до 02.03.2021 г.</i>	Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
12. Проверка на съответствието между училищните учебни планове, дневници и лични картони на учениците	<i>до 15.03.2021 г.</i>	Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
13. Контролно сверяване за съответствие на личните данни на учениците от поверената паралелка с данните в училищната документация- дневници и лични картони, въведената информация в програмния продукт за НВО- X клас и информационната система АдминПро.	<i>до 31.03.2021г.</i>	Соня Христова – главен учител Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
14. Провеждане на Пробно НВО за X клас през учебната 2020/2021г.	<i>април 2021г.</i>	Даниела Крумова- ЗД по АСД Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Соня Христова - главен учител Весела Баева-Митева - главен учител Тинка Димитрова – главен учител Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
15. Проверка на изправността на необходимата размножителна техника, осигуряване на резервни глави за нея и хартия.	<i>до 11.06.2021 г.</i>	Даниела Крумова- ЗД по АСД Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
16. Изготвяне на поименни баджове за длъжностните лица по време на провеждането на НВО- X клас в училището.	<i>до 11.06.2021 г.</i>	Мариана Стефанова - РН "ИКТ"
17. Получаване от директора на малки и големи пликове, съобразно броя на учениците , явяващи се на НВО-Х клас в училище.	По график	Даниела Крумова- ЗД по АСД
18. Подпечатване на необходимия брой карирани листове за чернови.	<i>до 11.06.2021 г.</i>	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН "ИКТ" Соня Христова - главен учител Весела Баева-Митева - главен учител Тинка Димитрова – главен учител
19. Комплектуване на папка за всяка зала за НВО-Х клас	<i>до 15.06.2021 г.</i>	Росица Христова- ЗД по УД Весела Баева-Митева - главен учител Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас

20.Подготовка на залите, определени за НВО-10 кл.	15.06.2021г. 17.06.2021г.	Даниела Крумова- ЗД по АСД Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН “ИКТ“ Соня Христова - главен учител Весела Баева-Митева - главен учител Тинка Димитрова – главен учител
21.Обявяване на Списъци с разпределението на учениците от X клас по училища, сгради и зали на информационното табло.	до 15.06.2021г. 17.06.2021г.	Даниела Крумова- ЗД по АСД Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН “ИКТ“
22.Осигуряване на медицинско лице в сградата на училището по време на провеждане на НВО-Х клас.	16.06.2021г. и 18.06.2021г.	Даниела Крумова- ЗД по АСД
23.Инструктаж на квесторите	16.06.2021г. и 18.06.2021г.	Маргарита Паскалева- директор
24.Раздаване на комплектованите папки на квесторите по зали	16.06.2021г. и 18.06.2021г.	Маргарита Паскалева- директор УКОПНВО
25.Провеждане на НВО-Х клас– разсекретяване, размножаване и правилно комплектоване на изпитните работи по брой ученици и изпитни зали.	16.06.2021г. и 18.06.2021г.	Маргарита Паскалева- директор УКОПНВО
26.Обявяване на резултатите от НВО - X клас	до 28.06.2021г.	Регионални комисии за проверка и оценка на изпитните работи от всеки изпит
27.Получаване на протоколи с изпитните резултати и изпитните работи и организиране на запознаване на учениците от X клас с тях.	по допълнително утвърден график	Маргарита Паскалева- директор Росица Христова - ЗД по УД Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
28.Организиране издаването на удостоверение за завършен първи гимназиален етап <ul style="list-style-type: none"> ✓ Контролно сверяване на разпечатка на компютърно набиране на удостоверение за завършен първи гимназиален етап; ✓ Контролно проверяване на отпечатаните удостоверения за завършен първи гимназиален етап; ✓ Подписване и представяне на директора на училището за подпис и поставяне на печат; ✓ Сканиране и изпращане в МОН на файловете с издадени документи 	по допълнително утвърден график	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН “ИКТ“ Соня Христова - главен учител Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас
29.Издаване на удостоверение за завършен първи гимназиален етап	до 15.07.2021 г.	Росица Христова- ЗД по УД Мариана Стефанова - РН “ИКТ“ Соня Христова - главен учител Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас



СУ “ Св. св. Кирил и Методий ”

гр. Карнобат

ул. „Димитър Благоев” № 44

e-mail: kirilimetodi@abv.bg

<http://kirilimetodikt.com/>

ЗАПОВЕД

№ РД-12-183 / 28.01.2021г.

На основание член 259, ал. 1 и чл. 119, ал. 1, т.2, ал. 2, т.1 и ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с , чл. 45, ал. 1, т. 1, ал. 2, чл.47, ал. 1, т.3, чл.48, ал. 1, чл.52, чл. 56, ал.4, т.1и 2 и чл. 65, т.1 и 2 от Наредба № 11/ 01.09.2017 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, Заповед № РД 09-2121/28.08.2020г. на МОН за определяне на дати за провеждане на НВО и график на дейностите за организацията, провеждането и оценяването на изпитите от национално външно оценяване и Заповед № РД 09-3569/17.12.2020 г. на министъра на образованието и науката за утвърждаване на Правила за информационна сигурност при организацията, провеждането и оценяването на НВО в края на X клас през учебната 2020/2021г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Училищен план на дейностите за организиране и провеждане на НВО- X клас през учебната 2020/ 2021 година

Настоящата заповед да се сведе до знанието на посочените учители и служители за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Маргарита Паскалева
Директор

Запознати със заповедта:

Даниела Крумова- ЗД по АСД
Росица Христова- ЗД по УД
Мариана Стефанова - РН “ИКТ“
Соня Христова - главен учител
Весела Баева-Митева - главен учител
Тинка Димитрова – главен учител
Марин Павлов - кл. ръководител на X а клас
Светла Георгиева - кл. ръководител на X б клас