



СУ "Св. Св. Кирил и Методий" гр. Карнобат

ул. "Димитър Благоев" № 44
e-mail: info-200411@edu.mon.bg

тел: 055926168

<http://kirilimetodikt.com/>

УТВЪРДИЛ
МАРГАРИТА ПАСКАЛЕВА
ДИРЕКТОР

ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА СУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" ПО БЕЗОПАСТНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБУЧЕНИЕТО ПО БДП

Обучението по БДП се осъществява съобразно Заповед №РД09-1289/31. VIII.2016 г. на МОН , Заповед №РД09-2684/20. IX.2018 г. на МОН и Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 13 от 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование (ДВ, бр. 80 от 2016 г.) Обн. - ДВ, бр. 80 от 28.09.2018 г., в сила от 28.09.2018 г. издадена от министъра на образованието и науката и

СЕКТОРНА СТРАТЕГИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА (2021 – 2030) - Заповед № РД09-528/ 02.03.2021 г. на министъра на образованието и науката, Обн. – ДВ, 04.03.2021 г.

Часовете по БДП са заложи на отделен ред в Списък – образец №1.

Всички часове по БДП са възложени на учители, преминали обучение и придобили квалификация по методика на преподаване на БДП.

II. ЦЕЛ

Обучението по БДП в училище е в съответствие със Секторната стратегията на МОН за безопасност на движение по пътищата за периода 2021 – 2030 г.

III. ЗАДАЧИ

1. Осигуряване на подходяща МТБ и нагледни средства за ефективно обучение по БДП.
2. Използване на подходящи методи, включително интерактивни, за повишаване качеството на обучение по БДП.
3. Непрекъсната квалификация на педагозите за преподаване на БДП.
4. Осъществяване на съвместни действия с Община Карнобат и МВР за обезопасяване на района около училището.
5. Осъществяване на вътрешно-училищен контрол на обучение по БДП

IV. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН

1. Организиране и провеждане на обучението на учениците по правилата за безопасност на движението по пътищата в съответствие с утвърдените учебни програми на министерството на образованието и науката.

Срок: постоянен
Отг. ЗДУД
Отг. Директор

2. Отразяване на преподадения учебен материал по БДП в Дневника на класа.

Срок: постоянен
Отг. Директор

3. Осъществяване на контрол върху учебния процес по БДП и провеждане на планираните мероприятия.

Срок: постоянен
Отг. ЗДУД

4. Интегриране на обучението по БДП с другите учебни предмети.

Срок: постоянен
Отг. Учители по БДП

5. Запознаване на учениците от класните ръководители, в началото на учебната година, с пътно-транспортната обстановка в района на училището.

Срок: 28.09.2022 г.
Отг. Класните ръководители

6. Провеждане на беседа-разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение от класните ръководители.

Срок: през годината
Отг. Класните ръководители

7. Ежедневно провеждане с учениците от I – XII клас в последния час за деня на паралелката на “5 минутка” – краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията да безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

Срок: постоянен
Отг. Учителите

8. Извеждане на учениците във фойето от учителите, след завършване на учебните занятия на I - IV клас, за да изчакат родителите си.

Срок: постоянен
Отг. Учителите

9. Определяне, съвместно с родителите, най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и II клас.

Срок: 30.09.2022 г.
Отг. Класните ръководители на I и II клас

10. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от III и IV клас.

Срок: 30.09.2022 г.

Отг. Класните ръководители

11. Залагане на отделен ред в Списък – Образец №1 часовете за изучаване на правилата по БДП по пътищата.

Срок: 16.09.2022 г.

Отг. Директор

12. Осигуряване на необходимите учебни средства за учениците по БДП.

Срок: през годината

Отг. ЗДУД

13. Осигуряване на необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

Срок: 16.09.2022 г.

Отг. ЗДУД

14. Изработване на нагледни материали за часовете по БДП

Срок: през годината

Отг. Учителите по БДП

15. Изготвяне от комисията по безопасност на движението по пътищата, в началото на учебната година, на мерки за обезопасяване района на училището.

Срок: 28.09.2022 г.

Отг. Председател на комисията по БДП

16. Провеждане на срещи с общинска администрация за обсъждане проблемите на БДП и набелязване на конкретни мерки за обезопасяване на района около училище и други места в града.

Срок: 26.10.2022 г.

Отг. Директор, Председател на комисията по БДП

17. Ангажиране на родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП

Срок: според тематичните разпределения

Отг. Класни р-ли

18. Провеждане на инструктажи преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението срещу подпис на ученика.

Срок: постоянен

Отг. Учителите

19. Информирание на началника на РУО – Бургас за възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт в срок от 24 часа.

Срок: постоянен

Отг. Директор

20. Изготвяне и изпращане на информация в РУО – Бургас за работата в училището по БДП за началото и за края на учебната година.

Срок: м.09.2022 г. и м.07.2023 г.

Отг. Директор, Председател на комисията по БДП

21. Провеждане на инструктажи по БДП с всички ученици.

Срок: в началото на всеки учебен срок

Отг. Класни р-ли

22. Оформяне на кът в училищния двор – площадка за обучение по БДП.

Срок: м.05.2023 г.

Отг. ЗДУД

23. Организиране и провеждане на състезание с велосипеди в начален етап

Срок: м.05.2023 г.

Отг. Г. Лефтеров и кл. р-ли



СУ “ Св. св. Кирил и Методий ”

гр. Карнобат

ул. „Димитър Благоев” № 44

e-mail: info-200411@edu.mon.bg

тел: 055926168

<http://kirilimetodikt.com/>

Утвърдил:.....

М. Паскалева

директор

ПЛАН ЗА РАБОТАТА на Училищната комисия по БДП

2022 -2023 учебна година

КАРНОБАТ

I. Общи положения:

1. УКБДП е утвърдена със заповед на директора след информирание на ПС и е в състав:
Председател: инж. Стойка Димитрова Пенкова- ст. учител -Удостоверение Рег. № 2111-23401 / 16.11.2021 г.

Членове:

Георги Лефтеров Генов-Удостоверение Рег. № БДП-К 1029/13 / 19.06.2017 г.

Красимир Панайотов Панайотов-Удостоверение Рег. № БДП-К 1029/16 / 19.06.2017 г.

Желка Стойчева Русева – Удостоверение Рег. № 73090/10.10.2017 г.

2. Планът за работа на комисията е приет на Заседание на ПС с Протокол №/ 7.09.2022 г.

3. Комисията провежда ежемесечни заседания .

II . Организация на обучението по БДП:

1. Обучението по БДП е задължително и се осъществява с учениците от I- XII клас в съответствие с Държавните образователни изисквания.
2. Организира се от директора на училището със съдействието на компетентни лица от КАТ, Противопожарна охрана, Бърза помощ и др.
3. Осъществява се от учители с квалификация по Методика на обучението по БДП, определени със заповед на директора.
4. Занятията се провеждат съгласно годишното тематично планиране за всеки клас.
5. При подготовката на занятията по БДП се използва специализирана литература, учебно-методически помагала, материали от пресата и др.
6. Разработването на училищните учебни планове се осъществява съобразно Заповед №РД09-1289/31. VIII.2016 г. на МОН и изменението и допълнението на Наредба 13/ 21.09.2016 г на МОН

III. Цели на обучението по БДП в училището:

1. Опазване здравето и живота на учениците и работещите в СУ „Св. св. Кирил и Методий”.

2. Формиране на отговорно отношение към проблемите на БДП у учениците, даване на знания и изграждане на умения, необходими за осигуряване личната им безопасност, както и умения за оказване помощ на други хора при необходимост.

IV. Задачи

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота.
2. Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение като участник в движението по пътищата.
3. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействия.
4. Създаване у ученика на определен начин на мислене и поведение на пътя, които ще му осигурят защитна система, като участник в движението на база развита сензорика и ще му позволи да вижда, предвижда и анализира дадена пътна ситуация в нейното развитие.

5. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата и създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване на правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на учители и родители.

V. Основни направления в дейността на УКБДП за предстоящата учебна година:

1. Контрол на обучението по БДП.
2. Повишаване и поддържаща квалификация на преподавателите/ през 4 години/. Обмяна на опит и взаимопомощ в осъществяването на планираните занятия.
3. Изграждане на учебно-материална база и създаване ефективна система за снабдяване на учениците с учебни помагала по БДП.
4. Обезопасяване района на училището.
5. Планиране и финансиране на извънкласни и извънучилищни дейности по БДП-състезания, викторини, екскурзии.
6. Разработка на проекти.
7. Анализ на причините, довели до ПТП с деца / при налични такива/.
8. Осъществяване контрол и осигуряване условия за безопасно пътуване на училищните автобуси.

VI. Дейности на УКБДП в случай на ПТП с дете от училището:

1. Провеждане на извънреден ПС за анализ на състоянието на обучението по БДП в училище.
Срок: до една седмица от инцидента
2. Провеждане на общоучилищна родителска среща по повод ПТП.
3. Заедно с директора комисията подготвя доклад до МОН в установените за случая срокове.
4. УКБДП анализира причините, довели до съответното ПТП.

VII. Календарен план на дейностите:

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

1. Утвърждаване статута на комисията.

Срок: ПС в началото на м. IX
отг. : С. Пенкова

2. Изготвяне на годишно тематично планиране за часовете по БДП

Срок: 30. IX.
отг: преподавателите по БДП

3. Провеждане на родителска среща в I - IV клас за разясняване изготвянето на маршрут на всяко дете за безопасен път до и от училище.

срок: 1-12. IX.
отг. кл. р-ли на I - IV клас

4. Представяне на директора разработен план за работата на УКБДП

Срок: 7. IX.
Отг. С. Пенкова

5. Осъществяване контрол върху запознаването на учениците от учителите в ГЦОУД с инструктаж и правила за безопасно пътуване в автобусите, извозващи ученици от селата. Уточняване точните маршрути, начална и крайна спирка пред двете сгради на училището на училищните автобуси.

Срок: 15.IX.

Отг. Г. Лефтеров

6. Представяне на копие от плана на всеки преподавател по БДП за провеждане на занятията през I учебен срок

Срок: 20.IX.

Отговорник: за начален етап се представят на Ж. Русева
за прогимназиален и гимназиален етап -

се представят на С. Пенкова,
плановите се съхраняват при зам. директора

7. Съвместно заседание на УКБДП с кл. ръководители и преподавателите по БДП в прогимназиален и гимназиален етап за обсъждане програмата и възможностите за ефективно провеждане на занятията по БДП.

Срок: 30.IX.

Отг. С. Пенкова

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

1.Разработване на схема за снабдяване на учениците с учебни тетрадки и тестове по БДП.

Срок:14.X.

Отговорници: за начален етап: Г. Лефтеров
за прогимназиален етап: Кр. Панайотов

Заявката се подава от председателя на комисията, съвместно със зам. директор

2.Установяване състоянието на маркировката в района на училището и при необходимост изготвяне предложения до Община Карнобат и РДВР за обезопасяването на района.

срок: 10.X.

Отговорник : Г. Лефтеров

3.Закупуване на УТ по БДП за учениците, табла и дидактически пособия по БДП.

Срок: 14.X.

Отговорник: С. Пенкова и кл. р-ли

4. Отбелязване на Европейската седмица на пътната безопасност: „Европейски ден без загинали на пътя“ – презентация от ученици.

Срок: 7. X

Отг. Кр. Панайотов

5 .Идентифициране на ученици с опасно поведение като участници в движението и провеждане на групова и индивидуална работа с тях.

Срок: 28. X.

Отговорник: Г. Лефтеров, Кр. Панайотов и кл. р-ли

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

1.Среща-разговор с преподавателите по БДП-обсъждане на текущи проблеми, необходимост от методическа помощ.

Срок: 14. XI.,

Отговорник: С. Пенкова

2.Отбелязване 20.XI.-Световен ден за възпоменание на загиналите при ПТП.

с викторина „ Да пазим децата на пътя“ в III клас, ГЦОУД и V клас- ГЦОУД в прогимназиален етап

Срок: до 20.XI.

Отговорници:

Й. Иванова, възпитател в ГЦОУД – V клас

Класните ръководители и възпитателите на III – те класове подготвят събитие за отбелязване на Световния ден:
Срок: до 20.XI.

Изработка на презентации от VIII а клас, във връзка с 20. XI.

Срок: до 20.XI.

Отг.

Андрей Спасов

3.Обсъждане кадровата обезпеченост с преподаватели по БДП и членове на комисията по БДП и предложения до директора за участие в курсове по БДП за 2022-2023 уч. година:

- Курс по Методика на преподаване
- Интерактивни техники
- Актуални проблеми на обучението по БДП
- Обучение за член на УКБДП

Срок: постоянен

Отговорник: Предс. на комисията

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

1.Среща-разговор с представител на КАТ относно проблеми на БДП през зимния сезон.

Срок: до 12. XII.

Отговорник: Г. Лефтеров

2.Провеждане на анкета с родители и ученици за причините, поради които децата стават обект на инциденти, свързани с безопасността им на пътя.

срок: 16.XII.

Отговорник : Ж. Русева, съвместно с педагогическия съветник и кл.р-ли

3.Запознаване на учениците от I-VII клас с тематичен материал за разясняване ползата от подходящо облекло / светли дрехи/ и употребата на защитни средства от децата при придвижването им в тъмната част на деня .

Срок: м. XII.,

Отговорник: материалът се подготвя от Кр. Панайотов , преп. по БДП

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

1.Организиране и провеждане на срочна тестова проверка и оценка по БДП на всички ученици от I до XII клас.

Срок: 27.I.

Отговорник: С. Пенкова , кл. р-ли, преподавателите по БДП

2.Контрол за безопасно пътуване в училищните автобуси.

Срок: 20. I.

Отговорник: Г. Лефтеров и Кр. Панайотов

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

1.Запознаване на ПС с доклад на УКБДП за ефективността на обучението по БДП във всички форми.

срок: м. II.

Отговорник: С. Пенкова

2. Постоянен мониторинг на европейските и национални програми и проекти към европейските структурни фондове и при възможност изготвяне проект за финансиране на обучението по БДП.

Срок: постоянен

Отговорник: С. Пенкова

3. Информирание на родителите по конкретни проблеми, свързани с безопасността на децата им по време на провеждането на род. срещи през м. март

Срок: м. февруари

Отговорник: С. Пенкова

4. Организиране и провеждане на училищен кръг от Националното състезание по БДП

I състезателна група: учениците от V до VII клас

II състезателна група: ученици от VIII до X клас

Училищен кръг:

Училищен кръг до 28.02.2022 г.

Общински кръг до 28.03.2022 г.

Отговорник: С. Пенкова

МЕСЕЦ МАРТ

1. Приемане план-график за провеждане на ученическите екскурзии, зимни лагери, зелени училища.

Срок: м. март

Отговорник: Зам. директор

МЕСЕЦ АПРИЛ

1. Подготовка на нагледни тематични материали и оформяне „Кът на БДП“ в двете сгради на училището относно поведението и реакциите на децата като участници в пътното движение.

срок: м. IV.

Отговорник: Ж. Русева, А. Спасов, съвместно с преподавателите по БЕЛ.

2. Контрол на съпътстващата документация за екскурзиите.

Срок: постоянен

Отговорник: Зам. директор

МЕСЕЦ МАЙ

1. Срочен тестови контрол по БДП.

Срок: 12.V.-7 VI.

Отговорник: преподавателите по БДП

МЕСЕЦ ЮНИ

1. Отчет на УКБДП пред ПС за дейността през 2022/2023 г.

срок: м. VI.

Отговорник: Председателят на УКБДП

2. Подготовка план на УКБДП за следващата учебна година.

срок: м. VI.

Отговорник: Председателят на УКБДП